



УТВЕРЖДАЮ

Прокурор Тюменской области

государственный советник  
юстиции 3 класса

В.В. Московских

  
26.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организационно-аналитическом отделе**  
**прокуратуры Тюменской области**

**1. Общие положения**

1.1. Организационно-аналитический отдел прокуратуры Тюменской области (далее – отдел) является самостоятельным структурным подразделением прокуратуры Тюменской области.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», иными федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Тюменской области, Регламентом прокуратуры Тюменской области, а также настоящим Положением.

1.3. Положение об отделе утверждается прокурором Тюменской области (далее – прокурор области).

1.4. Деятельность отдела осуществляется с учетом возложенных задач и предоставленных полномочий на основе планов работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, коллегии Генеральной прокуратуры Российской Федерации, планов работы прокуратуры Тюменской области, коллегии прокуратуры Тюменской области, основных мероприятий по координации деятельности правоохранительных органов Тюменской области по борьбе с преступностью, собственных планов отдела, иных планов во взаимодействии с другими подразделениями прокуратуры Тюменской области, правоохранительными и другими региональными государственными органами.

**2. Структура отдела**

2.1. Руководство деятельностью отдела осуществляет начальник.

2.2. В состав отдела входят заместитель начальника отдела, прокурор отдела и федеральный государственный гражданский служащий – главный специалист отдела.

2.3. Начальник отдела устанавливает должностные обязанности прокурорских работников отдела и определяет их взаимозаменяемость.

2.4. Должностные обязанности федерального гражданского служащего отдела – главного специалиста устанавливаются его должностным регламентом.

### **3. Основные задачи отдела**

На отдел возложены следующие задачи:

организационное обеспечение деятельности прокурора области по эффективному руководству прокуратурой Тюменской области, в том числе осуществление планирования работы, аналитической деятельности, выработка и подготовка управленческих решений, исполнение организационно-распорядительных документов, организация и осуществление контроля за реализацией приказов, указаний, распоряжений прокурора области, решений коллегии прокуратуры Тюменской области, плановых, координационных и иных мероприятий, проводимых под руководством либо с участием прокурора области;

осуществление контроля за соблюдением порядка и сроков исполнения поручений прокурора области;

организационное обеспечение координации деятельности правоохранительных органов Тюменской области по борьбе с преступностью.

### **4. Функции отдела**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

сбор, обработка, накопление, анализ информации о состоянии законности и правопорядка, а также деятельности прокуратуры Тюменской области по их укреплению, установление причин и условий, снижающих эффективность деятельности органов прокуратуры, определение мер по их устранению;

выработка предложений по определению приоритетных направлений деятельности прокуратуры Тюменской области на основе результатов анализа динамики изменений состояния преступности, законности и правопорядка, с учетом социально-политических, экономических и иных факторов;

формирование совместно с другими подразделениями на основании прогнозирования ситуации, с учетом планов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, перспективных и текущих планов работы прокуратуры Тюменской области, контроль за реализацией плановых мероприятий, изучение практики планирования работы прокуратуры Тюменской области и направления на места заданий и поручений;

организация работы коллегии прокуратуры Тюменской области, оперативных совещаний при прокуроре области, контроль за исполнением принятых решений;

организационное обеспечение деятельности Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Тюменской области, контроль за выполнением постановлений Координационного совещания;



изучение в соответствии с Регламентом прокуратуры Тюменской области подготовленных в ее подразделениях проектов приказов, указаний и распоряжений прокурора области по основным направлениям прокурорской деятельности, формирование банка организационно-распорядительных документов прокуратуры Тюменской области;

изучение на предмет соответствия требованиям организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Тюменской области и учет подготовленных в подразделениях прокуратуры Тюменской области информационно-аналитических документов, дача разрешения на их рассылку на места, внесение предложений по улучшению этой работы;

контроль за выполнением в подразделениях прокуратуры Тюменской области требований организационно-распорядительных документов, а также за соблюдением порядка и сроков исполнения поручений особого контроля;

проверка в подразделениях прокуратуры Тюменской области, территориальных и специализированных прокуратурах организации контроля исполнения требований организационно-распорядительных документов Генерального прокурора Российской Федерации и его заместителей, прокурора области;

изучение и обобщение практики выездов работников подразделений прокуратуры Тюменской области с проверками деятельности нижестоящих прокуратур, подготовка соответствующих организационно-распорядительных документов об осуществлении выездов, контроль за выполнением решений по результатам выездов;

подготовка проекта ежегодной докладной записки о совершенствовании надзорной и иной деятельности органов прокуратуры Российской Федерации, представляемой в Генеральную прокуратуру Российской Федерации;

подготовка проекта ежегодной информации Губернатору Тюменской области и в Тюменскую областную Думу о состоянии законности и правопорядка в регионе и о проделанной работе по их укреплению;

изучение состояния информационно-аналитической деятельности, осуществляемой подразделениями прокуратуры Тюменской области, территориальными и специализированными прокуратурами;

осуществление информационного и документационного обеспечения совещаний при прокуроре области, контроль исполнения принятых решений;

подготовка выступлений, информационно-справочных материалов для прокурора области;

рассмотрение в пределах установленной компетенции обращений юридических и физических лиц, прием граждан;

участие в проведении анализа штатной численности и структуры подразделений прокуратуры Тюменской области, подготовке предложений по их изменению;



обеспечение соблюдения требований Регламента прокуратуры Тюменской области при осуществлении подразделениями аппарата текущей деятельности;

внесение предложений об управленческих мерах, направленных на совершенствование форм и методов работы прокуратуры Тюменской области, повышение эффективности деятельности нижестоящих прокуратур;

участие по поручению прокурора области в проверках подразделений прокуратуры Тюменской области, нижестоящих прокуратур, в том числе по вопросам соблюдения требований организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Тюменской области, и иных выездах;

участие в рамках компетенции в подготовке организационно-распорядительных документов;

проверка по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, по поручению прокурора области в подразделениях прокуратуры Тюменской области организации контроля исполнения;

контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений, взятых Генеральным прокурором Российской Федерации под личный контроль;

контроль за рассмотрением документов, направленных прокурором области в органы государственной власти, представление прокурору области сводного реестра таких документов с результатами их рассмотрения указанными органами;

контроль за рассмотрением публикаций в средствах массовой информации, поставленных на контроль прокурором области;

контроль за ведением реестра специальных донесений, подготовленных работниками структурных подразделений прокуратуры области;

контроль соблюдения подразделениями прокуратуры Тюменской области установленного порядка подготовки, оформления и направления в нижестоящие прокуратуры организационно-распорядительных документов прокуратуры Тюменской области, участие в их подготовке;

изучение и обобщение результатов деятельности действующих в прокуратуре Тюменской области рабочих групп, внесение руководству прокуратуры Тюменской области предложений по совершенствованию этой практики;

изучение практики планирования работы в подразделениях прокуратуры Тюменской области и на местах, принятие мер к ее совершенствованию, согласование направления заданий и поручений, ведение их учета, обобщение практики подготовки и направления их на места, внесение предложений по совершенствованию этой работы, осуществление контроля за выполнением планов работы подразделений прокуратуры Тюменской области;

формирование по поручению прокурора области персонального состава комиссий для проведения комплексных проверок деятельности нижестоящих прокуратур, подготовка соответствующих распоряжений о выездах для проведения комплексных проверок, контроль выполнения решений, принятых



прокурором области по результатам таких выездов, изучение практики выездов работников подразделений прокуратуры Тюменской области в нижестоящие прокуратуры и внесение предложений о совершенствовании указанной работы;

формирование с учетом предложений заместителей прокурора области и руководителей подразделений прокуратуры Тюменской области плана работы коллегии прокуратуры Тюменской области, осуществление организационной подготовки и документационного обеспечения ее заседаний, контроль исполнения принятых решений, изучение и обобщение практики работы коллегии прокуратуры Тюменской области;

проработка совместно с подразделениями прокуратуры Тюменской области и правоохранительными органами региона предложений по координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, ежегодное формирование плана основных мероприятий по координации деятельности правоохранительных органов Тюменской области по борьбе с преступностью;

обеспечение организационного сопровождения подготовки и проведения заседаний Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Тюменской области, участие в выработке его постановлений, контроль порядка их реализации, изучение и обобщение практики координационной деятельности;

осуществление межведомственного взаимодействия с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти по вопросам борьбы с преступностью;

подготовка и направление во взаимодействии с заинтересованными подразделениями прокуратуры Тюменской области Губернатору Тюменской области предложений в комплексный план мероприятий по обеспечению правопорядка в Тюменской области, осуществление контроля за исполнением решений Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Тюменской области в части, относящейся к прокуратуре области;

размещение в информационной системе обеспечения надзора за исполнением законов в органах прокуратуры Российской Федерации (ИСОП) докладных записок и иной информации, в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Тюменской области;

ведение первичного учета показателей, формирование статистических отчетов по направлениям деятельности отдела, осуществление контроля за составлением ведомственной статистической отчетности подразделениями аппарата и нижестоящими прокурорами по вопросам координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью;

осуществление стажировки работников территориальных и специализированных прокуратур, мероприятий по повышению квалификации работников;

осуществление иных функций в соответствии с компетенцией и по поручению прокурора Тюменской области.

## **5. Полномочия работников отдела**

### **5.1. Начальник отдела:**

организует работу отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;

определяет служебные обязанности работников отдела, обеспечивает контроль за их надлежащим исполнением, отбирает у подчиненных работников объяснения в случае нарушения ими служебной или исполнительской дисциплины;

вносит прокурору области предложения о назначении на должность, поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников отдела, об установлении им должностных окладов, доплат и о присвоении классных чинов;

составляет аттестационные листы на работников отдела;

совместно с отделом кадров осуществляет подбор и расстановку кадров в отделе, обеспечивает подчиненным работникам надлежащие условия труда;

издает распоряжения по вопросам организации деятельности отдела;

обеспечивает исполнение подчиненными работниками приказов, указаний и распоряжений Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора области, решений коллегии и планов работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры области, иных документов и поручений;

дает поручения заместителю начальника отдела, другим подчиненным работникам о выполнении заданий, устанавливает сроки их исполнения;

вносит прокурору области предложения о целесообразности выезда работников отдела и других подразделений прокуратуры Тюменской области в подчиненные прокуратуры с целью проведения проверок, оказания практической помощи в организации их работы или разрешения непосредственно на месте конкретных вопросов и обращений;

вносит предложения прокурору области о привлечении к ответственности работников аппарата прокуратуры области и нижестоящих прокуратур за ненадлежащее исполнение ими своих обязанностей по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

организует взаимодействие отдела с другими подразделениями прокуратуры Тюменской области;

докладывает прокурору области о результатах рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции отдела;

организует планирование работы отдела, контролирует исполнение мероприятий;

проводит оперативные совещания и заслушивает отчеты подчиненных работников;

анализирует и обобщает деятельность отдела, принимает меры в целях устранения имеющихся недостатков и повышения эффективности деятельности;



контролирует работу главного специалиста отдела;

формирует совместно с другими подразделениями на основании прогнозирования ситуации, с учетом планов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, перспективные и текущие планы работы прокуратуры Тюменской области;

организует работу коллегии прокуратуры Тюменской области, оперативных совещаний при прокуроре области, контролирует исполнение принятых решений;

осуществляет организационное обеспечение деятельности Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Тюменской области, контролирует выполнение постановлений Координационного совещания;

изучает на предмет соответствия требованиям организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Тюменской области и ведет учет подготовленных в подразделениях прокуратуры Тюменской области информационно-аналитических документов, дает разрешение на их рассылку на места, вносит предложения по улучшению этой работы;

готовит проект ежегодной докладной записки о совершенствовании надзорной и иной деятельности органов прокуратуры Российской Федерации, представляемой в Генеральную прокуратуру Российской Федерации;

готовит проект ежегодной информации Губернатору Тюменской области и в Тюменскую областную Думу о состоянии законности и правопорядка в регионе и о проделанной работе по их укреплению;

изучает состояние информационно-аналитической деятельности, осуществляемой подразделениями прокуратуры Тюменской области, территориальными и специализированными прокуратурами;

осуществляет информационное и документационное обеспечение совещаний при прокуроре области, в том числе готовит выступления, информационно-справочные материалы для прокурора области;

осуществляет рассмотрение в пределах установленной компетенции обращений юридических и физических лиц, прием граждан;

принимает участие в проведении анализа штатной численности и структуры подразделений прокуратуры Тюменской области, подготовке предложений по их изменению;

контролирует соблюдение требований Регламента прокуратуры Тюменской области при осуществлении подразделениями аппарата текущей деятельности;

участвует по поручению прокурора области в проверках подразделений прокуратуры Тюменской области, нижестоящих прокуратур, в том числе по вопросам соблюдения требований организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Тюменской области, и иных выездах;

организует контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений, взятых Генеральным прокурором Российской Федерации под личный контроль;

организует формирование по поручению прокурора области персонального состава комиссий для проведения комплексных проверок деятельности нижестоящих прокуратур, готовит соответствующие распоряжения о выездах для проведения комплексных проверок, контролирует выполнение решений, принятых прокурором области по результатам таких выездов;

формирует с учетом предложений заместителей прокурора области и руководителей подразделений прокуратуры Тюменской области план работы коллегии прокуратуры Тюменской области, осуществляет организационную подготовку и документационное обеспечение ее заседаний;

прорабатывает совместно с подразделениями прокуратуры Тюменской области и правоохранительными органами региона предложения по координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, ежегодно формирует план основных мероприятий по координации деятельности правоохранительных органов Тюменской области по борьбе с преступностью;

обеспечивает организационное сопровождение подготовки и проведения заседаний Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Тюменской области, принимает участие в выработке его постановлений;

осуществляет межведомственное взаимодействие с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти по вопросам борьбы с преступностью;

готовит и направляет во взаимодействии с заинтересованными подразделениями прокуратуры Тюменской области Губернатору Тюменской области предложения в комплексный план мероприятий по обеспечению правопорядка в Тюменской области, осуществляет контроль за исполнением решений Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Тюменской области в части, относящейся к прокуратуре области;

размещает в информационной системе обеспечения надзора за исполнением законов в органах прокуратуры Российской Федерации (ИСОП) документы в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Тюменской области;

организует ведение первичного учета показателей, формирование статистических отчетов по направлениям деятельности отдела, осуществляет контроль за составлением ведомственной статистической отчетности подразделениями аппарата и нижестоящими прокурорами по вопросам координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью;



выполняет по поручению прокурора области другие обязанности и персональные поручения;

является ответственным секретарем Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Тюменской области.

5.2. Заместитель начальника отдела:

вносит начальнику отдела предложения о целесообразности выезда подчиненных работников в нижестоящие прокуратуры;

вносит начальнику отдела предложения в план работы отдела, контролирует исполнение плановых мероприятий;

вносит начальнику отдела предложения об устранении имеющихся недостатков в деятельности отдела и о повышении эффективности его деятельности;

в период отсутствия начальника отдела исполняет его обязанности;

изучает в соответствии с Регламентом прокуратуры Тюменской области подготовленные в ее подразделениях проекты приказов, указаний и распоряжений прокурора области по основным направлениям прокурорской деятельности, контролирует формирование банка организационно-распорядительных документов прокуратуры Тюменской области;

контролирует выполнение в подразделениях прокуратуры Тюменской области требований организационно-распорядительных документов;

проверяет в подразделениях прокуратуры Тюменской области, территориальных и специализированных прокуратурах организацию контроля исполнения требований организационно-распорядительных документов Генерального прокурора Российской Федерации и его заместителей, прокурора области;

осуществляет информационное и документационное обеспечение совещаний при прокуроре области;

рассматривает в пределах установленной компетенции обращения юридических и физических лиц, осуществляет прием граждан;

проводит проверки по поручению начальника отдела в подразделениях прокуратуры Тюменской области, нижестоящих прокуратурах, в том числе по вопросам соблюдения требований организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Тюменской области;

готовит проекты организационно-распорядительных документов;

изучает и обобщает результаты деятельности действующих в прокуратуре Тюменской области рабочих групп, вносит предложения по совершенствованию этой практики;

изучает практику планирования работы в подразделениях прокуратуры Тюменской области и на местах, принимает меры к ее совершенствованию, согласовывает направление заданий и поручений, ведет их учет, обобщает практику подготовки и направления их на места, вносит предложения по совершенствованию этой работы, осуществляет контроль за выполнением планов работы подразделений прокуратуры Тюменской области;

размещает в информационной системе обеспечения надзора за исполнением законов в органах прокуратуры Российской Федерации (ИСОП) документы в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Тюменской области;

участвует в формировании статистических отчетов по направлениям деятельности отдела, контролирует составление ведомственной статистической отчетности подразделениями аппарата и нижестоящими прокурорами по вопросам координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью;

осуществляет стажировки работников территориальных и специализированных прокуратур, принимает участие в мероприятиях по повышению квалификации работников;

выполняет по поручению начальника отдела другие обязанности и персональные поручения.

### 5.3. Прокурор отдела:

осуществляет контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планом работы прокуратуры Тюменской области, планом работы коллегии прокуратуры Тюменской области, планом основных мероприятий по координации деятельности правоохранительных органов Тюменской области по борьбе с преступностью, их организационную подготовку и документационное обеспечение;

осуществляет контроль за исполнением решений коллегии прокуратуры Тюменской области, постановлений Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Тюменской области, решений межведомственных, оперативных совещаний при прокуроре области, их организационную подготовку и документационное обеспечение;

осуществляет контроль за соблюдением порядка и сроков исполнения поручений особого контроля;

изучает и обобщает практику выездов работников подразделений прокуратуры Тюменской области с проверками деятельности нижестоящих прокуратур, осуществляет контроль за выполнением решений по результатам выездов;

осуществляет работу по правовому просвещению и правовому информированию;

рассматривает в пределах установленной компетенции обращения юридических и физических лиц, осуществляет прием граждан;

участвует по поручению начальника отдела в проверках подразделений прокуратуры Тюменской области, нижестоящих прокуратур, в том числе по вопросам соблюдения требований организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Тюменской области;



осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений, взятых Генеральным прокурором Российской Федерации под личный контроль;

осуществляет контроль за рассмотрением документов, направленных прокурором области в органы государственной власти, ведет реестр таких документов;

осуществляет контроль за рассмотрением публикаций в средствах массовой информации, поставленных на контроль прокурором области;

осуществляет контроль за ведением реестра специальных донесений, подготовленных работниками структурных подразделений прокуратуры области;

контролирует выполнение решений, принятых прокурором области по результатам выездов для проведения комплексных проверок деятельности нижестоящих прокуратур, изучает практику выездов работников подразделений прокуратуры Тюменской области в нижестоящие прокуратуры и вносит предложения о совершенствовании указанной работы;

размещает в информационной системе обеспечения надзора за исполнением законов в органах прокуратуры Российской Федерации (ИСОП) документы в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Тюменской области;

участвует в формировании статистических отчетов по направлениям деятельности отдела;

выполняет по поручению начальника отдела другие обязанности и персональные поручения.

## **6. Делопроизводство**

Общее делопроизводство в отделе осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации.

Номенклатура дел отдела утверждается его начальником после согласования с начальником отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры области.

Общее делопроизводство в отделе осуществляет главный специалист отдела.

Прокурорские работники и главный специалист отдела несут персональную ответственность за сохранность находящихся у них служебных документов.

Положение об организационно-аналитическом отделе прокуратуры Тюменской области, утвержденное прокурором области 30.04.2015, признать утратившим силу.